

SCHULUNG

Jahreshauptversammlung



- Allgemeines zur JHV
- Präsenze JHV
- Virtuelle JHV
- Sonstige COVID-19 Maßnahmen
- Fragerunde



Allgemeines JHV



JHV laut Statut

- Die Generalversammlung ist mind. 1x jährlich abzuhalten.
- Zur Generalversammlung sind alle Mitglieder unter Bekanntgabe der Tagesordnung mind. 2 Wochen vorher einzuladen.
- Der Bezirk ist einzuladen.



Vorbereitung

Must Haves

- Einladung, Jahresrückblick, Funktionärsnachfolge, Wahlvorbereitung, LAZ Anträge, Kassaabschluss, Location & Termin

Nice to Have

- Protokollbuch, Geschenke, Deko, Moderationskarten, Wunschbox,...



Nachbereitung

- Mitgliederlisten aktualisieren
- Klausur planen
- Nachbericht Homepage und Social-Media
- Vorstandsfotos



Ablauf JHV

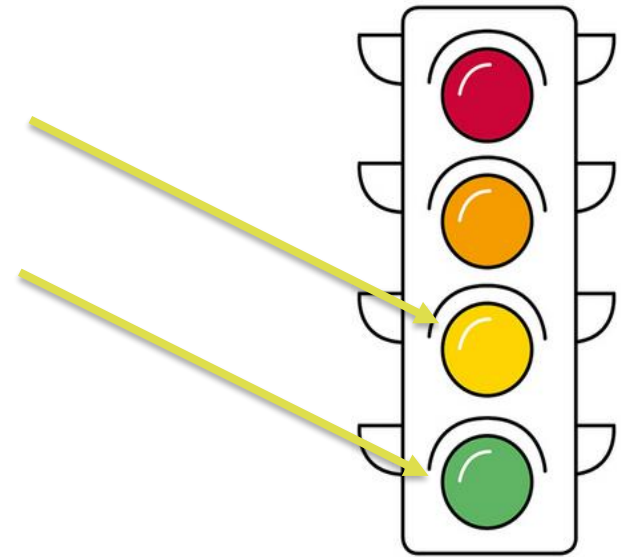
1. Begrüßung
2. Rückblick
3. Ehrungen
4. Kassabericht
5. Bezirksbeitrag
6. Ehrengäste
7. Verabschiedungen
8. Neuwahlen
9. Allfälliges
10. Ausblick



Präventionskonzept

- Siehe Dokument





Präsente JHV



COVID-19

LJ-Maßnahmen

Ausschankende 01.00 Uhr



Regelmäßig
Händewaschen
und desinfizieren



Körperkontakt
vermeiden



Pro Auto
max. 4 Pers. und
MNS



1 Meter
Abstand



Essen und
Trinken bei Tisch



Erkrankung
melden

Auf der Einladung anführen

- Corona Maßnahmen erklären
- *„Mit der Veranstaltungsteilnahme ist den Teilnehmern bewusst, dass trotz gesetzter Maßnahmen eine Ansteckung mit dem COVID-19 Virus nicht ausgeschlossen werden kann.“*
- Die Teilnehmer halten sich an die Corona Maßnahmen der LJ
- Fühlst du dich nicht wohl bleib bitte zu Hause

Einladung

- Verpflichtende Anmeldung hinweisen
- Beschränken auf Mitglieder, wichtigsten Ehrengäste und Bezirk
- Es gibt keine Mitgliederbeschränkung
- Es dürfen nur Mitglieder, welche in der Datenbank erfasst sind kommen (Ausnahme Neumitglieder)



Sitzplatz

- Anhand der Anmeldung einen Sitzplan erstellen
- Sitzplätze zuweisen
- Vorort die TN abfotografieren
- Kleine Tischgruppen
- Kinobestuhlung bevorzugen



Location

- Große Räumlichkeiten wählen (Gasthaus, Pfarrsaal, kein LJ-Raum)
- Wenn möglich Kinobestuhlung mit 1m Sicherheitsabstand
- Desinfektionsmittel bereitstellen
- Max. 6 Personen pro Tisch – am besten noch kleinere Gruppen
- Maßnahmen und event. Stornierung mit Gasthaus besprechen
- Regelmäßig lüften



- Werden Fotos von scheidenden Funktionären, geehrten Mitglieder,... gemacht so ist der 1m Abstand einzuhalten oder ein MNS zu tragen.
- Darauf achten, welche Fotos veröffentlicht werden.
- DSGVO aushängen

Online

- Voraussetzung ist ein gutes Internet
- Z.B. über ein Google Formular
 - Vorlage erhältlich im LJ-Büro
- 2 QR-Codes + 2x Link in der PPP anführen
- Kassaprüfer bei zweitem Wahlgang mitwählen
- Auszählen funktioniert automatisch
- https://drive.google.com/drive/folders/1yaR7Zz6euaCckPq89hN40_xgq2jvaQqg?usp=sharing

Wahl Leitung

Die Wahl der Leitung der Landjugend XY findet am DATUM statt. Wahlberechtigt sind alle Mitglieder der Ortsgruppe

Ortsgruppenleiterin

☐ Option 1

☐ _____

Ortsgruppenleiter

☐ Option 1

☐ _____

Senden

Dieser Inhalt wurde nicht von Google erstellt und wird von Google auch nicht unterstützt. [Missbrauch melden](#) - [Nutzungsbedingungen](#) - [Datenschutzerklärung](#)

Wahl Vorstand

Die Wahl des Vorstandes der Landjugend XY findet am DATUM statt. Wahlberechtigt sind alle Mitglieder der Ortsgruppe.

Leiter-Stv.

☐ Option 1

☐ _____

LeiterIn-Stv.

☐ Option 1

☐ _____

KassierIn

☐ Option 1

☐ _____

Analog

- Auf jeden Platz einen Kugelschreiber legen
- Beim Austeilen und einsammeln der Wahlzettel MNS tragen und Hände desinfizieren

Verpflegung

- Laut aktueller Regelungen dürfen weder Essen noch Getränke ausgegeben werden
- Während der gesamten Veranstaltung ist das tragen eines Mund-Nasenschutz verpflichtend



COVID-19 Positiv

WAS TUN?

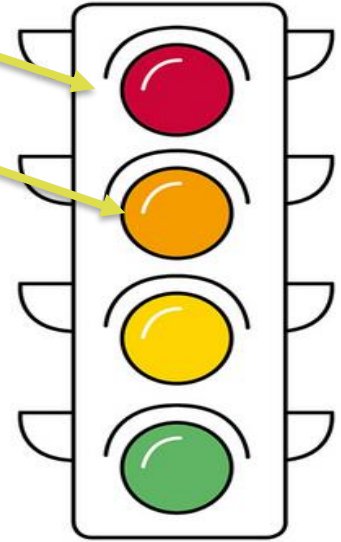
- Vorhinein COVID-19 Maßnahmen dokumentieren (Präventionskonzept) und am besten Abfotografieren
- Sitzplan unverzüglich an die Behörde übermitteln



Sonstiges

- 2 Tage vor der JHV den aktuellen Stand der Ampel hinterfragen.
- Mit BH Rücksprache halten.
- Nach Ende des offiziellen Teils Bekanntgabe: Die JHV ist somit beendet.
- Hoamatland eventuell nur musikalisch abspielen oder mit MNS singen.





Virtuelle JHV



Vorteile

- Kann immer unter Einhaltung aller rechtlichen Bestimmungen stattfinden.
- Bei der Anmeldung E-Mail Adressen abfragen
- PPP und Filme können auch Online abgespielt werden.



Programm

- Mögliche Programme wie ZOOM, Microsoft Teams, Skype for Business
- Präsentationen müssen abgespielt werden können
- JHV online Testen
- Auf gute Internetverbindung achten – event. in einer Firma durchführen.

ZOOM-Erklärung





Stummschalten ...

Landjugend 2

Landjugend



Landjugend 2

Landjugend

- Freigabe nur für jeweils einen Teilnehmer möglich
- ✓ Freigabe für mehrere Teilnehmer gleichzeitig möglich

Erweiterte Freigabeoptionen...



Stummschalten



Video beenden



Sicherheit



Teilnehmer 2



Chat



Bildschirm freigeben



Aufzeichnen



Breakout Session



Reaktionen

Beenden

Ordnen Sie 1 Teilnehmer zu Sessions:



Automatisch



Manuell

1 Teilnehmer pro Session

Sessions erstellen

Regeln für Online

- Zeitgerecht den Link an Teilnehmer übermitteln.
- Bei Anmeldung Abfrage E-Mail-Adresse
- Regeln bekanntgeben
 - Mikrophone und Kamera abschalten
 - 15min vor Beginn sollen die TN zusteigen

Vorbereitung

- Mehrere Laptops verwenden
- Sehr gute Internetverbindung
- Videos sind beim abspielen verzögert



Teilnahme

- Um wählen zu können müssen mindestens 50% der Mitglieder anwesend sein.
- Bei unter 50% der Mitglieder ist die Wahl erst ab einer halben Stunde nach Beginn durchzuführen



Online

- Z.B. über ein Google Formular möglich
– Vorlage erhältlich im LJ-Büro
- QR-Code + Link in der PPP anführen
- Soll von jemandem mit technischem Verständnis durchgeführt werden
- https://drive.google.com/drive/folders/1yaR7Zz6euaCckPq89hN40_xgq2jvaQqg?usp=sharing

UNSERE EMPFEHLUNG

*JHV lieber Online abzuhalten,
denn verschieben bringt nichts!*

*Durchführung der JHV: bis
spätestens 31.01.2021*



Neue Funktion

- Beirat wurde gestrichen
- Neue Funktion:
Organisationsreferent



Noch Fragen?



Unterstützung...

im LJ-Büro oder von Bezirksfunktionären

ooe@landjugend.at

050/6902-1261



